

## PROCEDURE D'ACCES A NUXEO POUR LA REINSCRIPTION DES DOCTORANTS ET LES DOCTORANTES

Chemin conduisant au portail identifiant de l'ENT de Paris 8 et aux différentes étapes du dépôt du dossier :

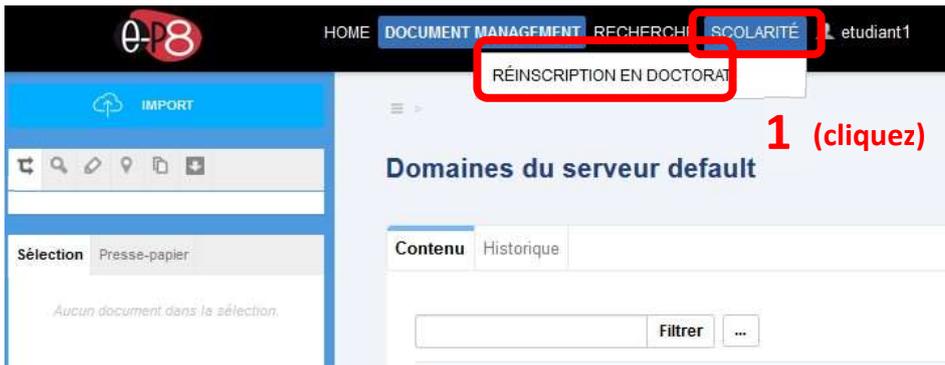
Accès via le portail de Paris 8 > "Espace perso" > "identifiez vous" (identifiant et mot de passe requis)

Page d'accueil > "Gestion électronique de documents (GED)" > "connexion"

(puis comme indiqué dans le tutoriel joint) > "scolarité" > " Réinscription en doctorat "

DIMITRI COURANT | AIDE | SUGGESTIONS | SIGNALER U

Cela vous conduit aux pages ci-dessous :



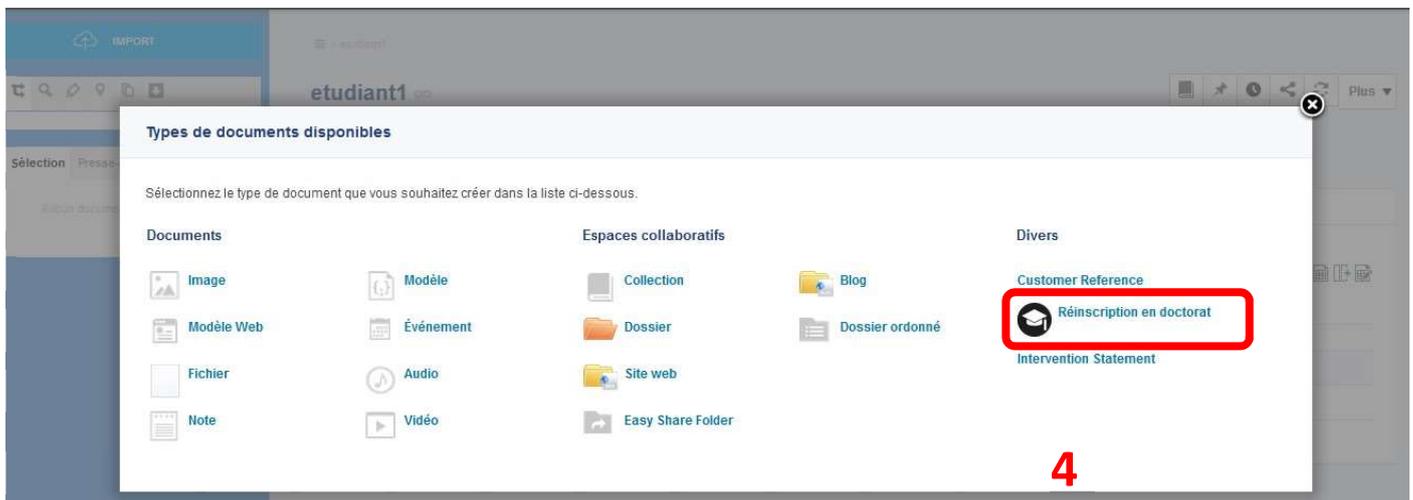
1 - Cliquez sur « Scolarité » et « réinscription en doctorat »



2 - Cliquez sur le dossier



3 - Cliquez « sur nouveau dossier



4 – Cliquez sur « réinscription en doctorat »

**7** Ajoutez les documents : Rapport du CSI, ...

**8** entrez le début du nom ou prénom de votre directeur de thèse\*

## Nouveau document Réinscription en doctorat

Date limit de dépôt du dossier au 15 septembre.

Nom et prénom \*

Description

Portfolio

Charger

Aucun fichi...électionné.

Fichiers supplémentaires

Directeur de thèse \*

Sélectionnez une valeur.

Pour lancer la recherche, veuillez taper au moins 3 caractère(s)

Ecole doctorale \*

Sélectionnez une valeur. ▾

5 (entrez vos nom et prénom)

6 ajoutez le portfolio

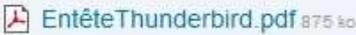
9 sélectionnez votre Ecole Doctorale

10

\* si vous ne trouvez pas le nom de votre directeur.rice de thèse, veuillez sélectionner le nom du directeur ou de la directrice de votre école doctorale.

Résumé Modifier Fichiers Commentaires Historique

### Contenu

Fichier Principal 

### Méta-données

Nom et prénom	Etudiant 1
Description	essai
Fiche de réinscription et suivi	 EntêteThunderbird.pdf
Fichiers supplémentaires	Il n'y a pas de fichier joint à ce document.
Directeur de thèse	 Hugues Rainville delamare
Ecole doctorale	EDESTA

**11**

### Méta-données communes

Créé le	20/04/2016 10:01
Dernière modification	20/04/2016 10:01
Auteur	Etudiant 1
Contributeurs	Etudiant 1
Dernier contributeur	Etudiant 1

### essai

Créé par Etudiant 1  
20/04/2016

0 0

### État

Remise dossier d'admission

### Workflow

Réinscription en doctorat

**Exécuter**

### Contributeurs

 Etudiant 1

### Tags associés

+ Ajouter un tag

### Rendus

Rendus disponibles

 PDF

11 – En cliquant sur « exécuter » cela envoie votre demande de réinscription à la responsable de votre école doctorale qui validera votre demande si votre dossier est complet.

La validation par la responsable de l'ED déclenche l'envoi d'un courriel à la direction de votre ED afin qu'elle examine votre dossier en ligne.

Vous serez averti.e par des courriels automatiques (sur votre adresse prénom.nom@univ-paris8.fr) de l'état d'examen de votre dossier de réinscription. Une fois votre demande validée sur Nuxeo, vous pourrez procéder à la 2<sup>ème</sup> étape : votre inscription administrative.